



RICHIESTA DI ABBONAMENTO TRIMESTRALE AL SERVIZIO DI CAR-SHARING BRESCIA

SPAZIO RISERVATO AL GESTORE:

ABBONAMENTO N. _____

NUMERO CLIENTE (WEB) _____

NUMERO OMNIBUS CARD

DECORRENZA ABBONAMENTO _____

DATI DA INSERIRE A CURA DEL CLIENTE

Nome* _____

Cognome* _____

Ragione Sociale* _____

residente in via* _____ n.* _____

località* _____

Prov.* _____

cap.* _____

tel. abitazione: _____

cell.*: _____

e-mail* : _____

P.iva* _____

nato/a a* _____

il* _____

doc. Identità* _____

n.ro* _____

rilasciata il* _____

da* _____



bresciamobilita.it



customercare@bresciamobilita.it



030 30 61 200



bresciamobilità metrobrescia



WhatsApp

342 6566207



patente n.:* _____, (la cui copia è allegata alla presente
Richiesta di Abbonamento)

categoria* _____

rilasciata da* _____

data e luogo rilascio patente* _____

data scadenza patente* _____

Codice Fiscale* _____

(la cui copia è allegata alla presente Richiesta di Abbonamento)

DOMICILIO (se diverso da residenza):

via _____ n. _____

località _____

Prov _____

cap. _____

tel _____

***CAMPI OBBLIGATORI**

MODALITÀ RICEZIONE DELLA FATTURA MENSILE:

- Cartacea (Euro 2,00 – CONTRIBUTO COSTI DI SPEDIZIONE)
- E-mail (gratis)
- visualizzazione tramite portale abbonati (gratis)



bresciamobilita.it



customercare@bresciamobilita.it



030 30 61 200



bresciamobilità metrobrescia



WhatsApp

342 6566207



Il sottoscritto _____

(di seguito “**Abbonato**” e/o “**Cliente**”)

PRESENTA

alla società BRESCIA MOBILITÀ S.P.A., con sede in Brescia, Via L. Magnolini, 3, 25135 Brescia (di seguito “**Gestore**”);

(di seguito “Abbonato” e/o “Cliente” e “Gestore” congiuntamente “**Parti**”)

RICHIESTA

di **ABBONAMENTO TRIMESTRALE** al servizio di “*Car-Sharing*” (di seguito “**Richiesta di Abbonamento**” e/o “**Contratto**”)

ARTICOLO 1 - DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

1.1. L'accettazione della Richiesta di Abbonamento è presupposto per l'iscrizione nell'Elenco degli Abbonati al servizio *Car-Sharing* Brescia (di seguito “**Servizio**”) gestito dal Gestore.

1.2. È parte integrante e sostanziale del Contratto e concorre, quindi, a definire la complessiva volontà contrattuale, il Regolamento del Servizio e i Documenti Contrattuali in esso richiamati (di seguito, il tutto, “**Regolamento**”).

1.3. L'Abbonato dichiara di aver attentamente esaminato **il Regolamento, che viene sottoscritto unitamente al presente Contratto**, e, quindi, di conoscerne ed accettarne integralmente il contenuto.

1.4. L'Abbonato ha l'obbligo di osservare, puntualmente, le clausole del Contratto e del Regolamento.

1.5. L'Abbonato prende atto e accetta che il Gestore potrà, in qualsiasi momento, aggiornare e/o modificare e/o integrare le disposizioni del Regolamento, dandone comunicazione tempestiva all'Abbonato, a mezzo di comunicazione sul sito *web* www.bresciamobilita.it e/o mediante comunicazione diretta a mezzo E-mail. L'aggiornamento e/o la modifica e/o l'integrazione del Regolamento si intende approvata ove l'Abbonato non receda dal Contratto, inviando comunicazione scritta, a mezzo raccomandata R/R, a Brescia Mobilità S.p.A. Via L. Magnolini, 3, 25135 Brescia, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione e/o dalla comunicazione. L'Abbonato dichiara che l'indirizzo E-mail indicato in epigrafe è valido e si impegna a monitorarlo al fine di verificare l'invio di eventuali comunicazioni da parte del Gestore.

ARTICOLO 2 – OGGETTO

2.1. Il Contratto ha ad oggetto la prestazione del servizio di *Car-Sharing* da parte del Gestore a favore dell'Abbonato, secondo quanto previsto nel Contratto e nel Regolamento.

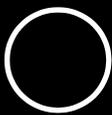
2.2. L'Abbonato ha diritto di prenotare ed utilizzare, compatibilmente con la disponibilità, gli autoveicoli del Gestore, come indicati nel Regolamento, accedendovi presso le aree riservate, secondo le modalità, i contenuti e nel rispetto di quanto previsto nel Regolamento medesimo.



bresciamobilita.it | customercare@bresciamobilita.it | 030 30 61 200 | bresciamobilità metrobrescia | 342 656 6207



WhatsApp



ARTICOLO 3 – OMNIBUS CARD - CHIAVE

- 3.1.** L'accesso ai veicoli del Servizio avviene attraverso *Omnibus Card* rilasciata all'Abbonato dal Gestore secondo quanto previsto nel Regolamento.
- 3.2.** L'Abbonato non può sostituire, neppure temporaneamente, altri a sé nell'esercizio dei diritti che discendono dall'abbonamento e dal possesso della *Omnibus Card*, se non in conformità a quanto riportato nel Contratto e nel Regolamento.
- 3.3.** A ciascuna *Omnibus Card*, da utilizzarsi per l'accesso al servizio, è univocamente associato un numero PIN, segreto e non trasferibile.
- 3.4.** La *Omnibus Card* è personale e non è cedibile.
- 3.5.** L'Abbonato è responsabile dei danni subiti dal Gestore nel caso di abuso o di smarrimento della *Omnibus Card* secondo quanto previsto nel Regolamento.
- 3.6.** L'Abbonato deve accertarsi, prima del rilascio dell'autoveicolo, che le chiavi siano trattate secondo le istruzioni contenute nel Regolamento.
- 3.7.** Lo smarrimento, il trattenimento o il danneggiamento delle chiavi comportano l'addebito a carico dell'Abbonato delle indennità stabilite nel Regolamento, salvo il diritto del Gestore di richiedere il risarcimento del maggior danno.

ARTICOLO 4 – ADESIONE AL SERVIZIO – RECESSO, RISOLUZIONE E CESSIONE DEL CONTRATTO

- 4.1.** Il Gestore si riserva il diritto di negare l'adesione al Servizio sulla base di sua insindacabile valutazione in ordine alla solvibilità del potenziale Abbonato, alla correttezza o meno del suo operato con il Gestore medesimo.
- 4.2.** Il Gestore, acquisita la sottoscrizione della Richiesta di Abbonamento, previa verifica della solvibilità finanziaria e della validità della patente di guida, riscuote gli importi relativi alla *Omnibus Card* ed all'abbonamento così come stabiliti dal Regolamento.
- 4.3.** L'abbonamento ha durata e decorrenza specificata nell'epigrafe; lo stesso si intenderà automaticamente prorogato per uguale periodo in assenza di recesso che dovrà essere comunicato al Gestore, a mezzo lettera raccomandata R/R oppure per E-mail all'indirizzo commerciale@bresciamobilita.it, con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo rispetto alla data di scadenza dell'abbonamento stesso, fermo restando il pagamento delle somme già maturate a suo carico. La raccomandata R/R di recesso deve essere inviata al seguente indirizzo: Brescia Mobilità S.p.A., Via L. Magnolini, 3 - 25135 Brescia.
- 4.4.** Il Gestore può recedere discrezionalmente dal rapporto anche senza preavviso, dandone comunicazione all'Abbonato, mediante lettera raccomandata R/R. Il recesso da parte del Gestore comporta l'immediata perdita della qualità di Abbonato e di tutti i diritti ad essa associati.
- 4.5.** Il Gestore ha facoltà di risolvere il Contratto ai sensi di quanto previsto all'art. 8 del Regolamento.
- 4.6.** Anche in alternativa alla risoluzione del Contratto, il Gestore può sospendere l'abbonamento e la *Omnibus*



bresciamobilita.it



customer-care@bresciamobilita.it



030 30 61 200



[bresciamobilità](#) [metrobrescia](#)



WhatsApp

342 656 6207



Card ai sensi di quanto previsto dell'art. 7 del Regolamento.

4.7. L'Abbonato prende atto ed accetta che, in tutti i casi di recesso e/o di risoluzione del Contratto e/o di sospensione dell'abbonamento, non ha diritto al rimborso delle somme versate o ad esso spettanti a qualsiasi titolo, ad eccezione dell'ipotesi di recesso da parte del Gestore per cessazione dell'attività. In tal caso l'Abbonato ha diritto esclusivamente al rimborso delle somme inerenti alle tariffe applicate proporzionalmente al periodo di utilizzo non usufruito senza che possa pretendere alcunché ad altro e diverso titolo.

4.8. Nel caso di recesso dal Contratto ai sensi del precedente comma 4.3., il Gestore può invalidare la *Omnibus Card* a partire dalla data di ricevimento della raccomandata di recesso inviata dal Cliente.

4.9. Nel caso di recesso e/o di risoluzione e/o di sospensione ai sensi dei precedenti commi 4.4, 4.5. e 4.6., il Gestore può invalidare la *Omnibus Card* a partire, rispettivamente, dalla data di ricevimento della raccomandata di recesso inviata al Cliente, dalla data di rilevamento della causa di risoluzione o di sospensione.

4.10. È fatto divieto all'Abbonato di cedere il Contratto.

4.11. È in facoltà del Gestore cedere discrezionalmente il Contratto senza necessità di alcuna autorizzazione da parte dell'Abbonato e senza che per tale cessione debba essere corrisposto all'Abbonato alcunché.

ARTICOLO 5 - UTILIZZO DELL'AUTOVEICOLO

5.1. L'Abbonato deve usare l'autoveicolo nei modi e con i limiti stabiliti dal Contratto e dal Regolamento. In particolare, l'Abbonato ha l'obbligo di rispettare le prescrizioni di cui all'art. 6 del Regolamento.

5.2. L'utilizzo dell'autoveicolo è esclusivamente ammesso nei confini del territorio Italiano.

ARTICOLO 6 - PERMESSO DI GUIDA

6.1. L'utilizzo dell'autoveicolo è esclusivamente ammesso se l'Abbonato è in possesso di tutti i requisiti per l'abilitazione alla guida, di volta in volta richiesti dalle vigenti normative, e, comunque, se titolare di patente di guida da almeno un anno.

6.2. L'Abbonato deve essere, per l'intera durata dell'abbonamento, in possesso del permesso di guida valido.

6.3. L'Abbonato ha l'obbligo di comunicare al Gestore, entro 24 (ventiquattro) ore, a mezzo di lettera raccomandata R/R, l'irrogazione di provvedimenti di ritiro e/o di sospensione e/o di revoca della patente di guida.

6.4. L'eventuale revoca, sospensione o ritiro della patente di guida comporta l'automatica sospensione del Servizio per l'Abbonato.

6.5. Il Gestore, rilevando inadempienza immediata o postuma da parte del Cliente di quanto previsto al presente articolo, potrà risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, salvo il risarcimento del maggior danno.



bresciamobilita.it



customercare@bresciamobilita.it



030 30 61 200



bresciamobilità metrobrescia



WhatsApp

342 656 6207



ARTICOLO 7 – TARIFFE

7.1. Le tariffe del Servizio sono stabilite nel Regolamento e nei relativi aggiornamenti.

7.2. Il Gestore può procedere in qualsiasi momento all'aggiornamento delle tariffe. Qualunque modifica delle tariffe verrà comunicata al Cliente a mezzo di pubblicazione sul sito www.carsharingbrescia.it o mediante comunicazione diretta a mezzo E-mail con preavviso minimo di (30) trenta giorni. La modifica si intende approvata ove il Cliente non receda, senza spese, dal Contratto – inviando comunicazione scritta a mezzo raccomandata R/R - entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione. Il recesso da parte del Cliente non dà comunque diritto al rimborso, neppure parziale, dell'abbonamento.

ARTICOLO 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

8.1. Il Gestore provvederà a riscuotere l'importo delle fatture emesse secondo le modalità e i termini previsti dal Regolamento.

8.2. Ad ogni fattura relativa all'utilizzo verrà allegato un documento riepilogativo, nel quale saranno specificate le tariffe, le eventuali indennità e/o penalità addebitate all'Abbonato ai sensi del Contratto e del Regolamento, nonché eventuali spese in cui il Gestore sia occorso per fatto imputabile all'Abbonato (ad esempio, spese di pulizia dell'autoveicolo imbrattato, per ripristino e riparazione dell'autoveicolo, per sanzioni amministrative, per franchigie assicurative, ecc.).

8.3. Eventuali reclami da parte dell'Abbonato in merito agli importi esposti ai sensi del precedente comma 8.2. dovranno essere inoltrati al Gestore a mezzo R/R, entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza della fattura, pena la decadenza della richiesta. La presentazione di eventuali reclami non dà diritto alla sospensione dei pagamenti.

8.4. Qualsiasi ritardo nel pagamento delle fatture costituisce giustificato motivo per la risoluzione del Contratto da parte del Gestore ai sensi dell'art. 8 del Regolamento.

8.5. In caso di insolvenza il Gestore addebiterà all'Abbonato – a titolo di penale e rimborso forfettario per spese stragiudiziali di recupero insoluto – una somma in misura non superiore al 30% (trenta per cento) dell'importo capitale e degli interessi di mora che verranno conteggiati nei termini e nella misura stabilita dal D.Lgs. n. 231/2002.

ARTICOLO 9 – ISCRIZIONE – PRENOTAZIONE – PRELIEVO - USO E RILASCIO DELL'AUTOVEICOLO

9.1. Le richieste di prenotazione degli autoveicoli regolarmente inoltrate dagli abbonati sono evase dal Gestore nell'ordine di arrivo e secondo disponibilità.

9.2. Per le modalità di iscrizione, prenotazione, prelievo, uso e rilascio dell'autoveicolo da parte del Cliente si rinvia a quanto previsto nel Regolamento.

9.3. Il Gestore ha il diritto di addebitare all'Abbonato i costi per servizi aggiuntivi, recupero spese, indennità amministrative e specifiche penalità, salvo l'eventuale maggior danno, per le ipotesi e secondo quanto previsto



bresciamobilita.it



customer-care@bresciamobilita.it



030 30 61 200



[bresciamobilità](#) [metrobrescia](#)



WhatsApp

342 656 6207



nel Regolamento.

ARTICOLO 10 - SANZIONI AMMINISTRATIVE E PECUNIARIE

10.1. L'Abbonato ha l'obbligo, nell'utilizzo e nella guida dell'autoveicolo, di rispettare puntualmente le prescrizioni del Codice della Strada, del Regolamento del Codice della Strada e di ogni altra normativa vigente in materia e risponde direttamente per tutte le eventuali infrazioni contestate da parte delle Autorità competenti.

10.2. Il Gestore, alla ricezione di qualsiasi verbale di contestazione di violazione del Codice della Strada, del Regolamento del Codice della Strada e di ogni altra normativa vigente in materia, anche tramite il proprietario dell'autoveicolo, provvederà a comunicare alla competente Autorità gli estremi dell'Abbonato, perché tale Autorità possa provvedere alla nuova notifica delle violazioni e all'applicazione delle sanzioni amministrative già notificate al Gestore od al proprietario dell'autoveicolo.

10.3. Il Gestore provvederà ad informare l'Abbonato della notifica a lui, ovvero al proprietario dell'autoveicolo, del verbale di contestazione delle violazioni e dell'applicazione delle sanzioni amministrative previste ai sensi del Codice della Strada, del Regolamento del Codice della Strada e di ogni altra normativa vigente in materia, invitando l'Abbonato stesso a pagare quanto dovuto. L'Abbonato si impegna a provvedere direttamente al pagamento delle sanzioni amministrative irrogate entro i termini previsti ed a trasmettere al Gestore prova scritta dell'avvenuto pagamento, fatte salve le eventuali fondate opposizioni ai sensi della normativa vigente in materia. In difetto di riscontro, ovvero in difetto di prova dell'adempimento, decorsi 30 (trenta) giorni dal ricevimento dell'informativa di cui sopra, il Gestore avrà la facoltà di pagare la sanzione con diritto di regresso nei confronti dell'Abbonato, fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale danno e la facoltà di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento.

10.4. Tutte le spese e tutti gli addebiti sostenuti dal Gestore in conseguenza dei procedimenti e dei provvedimenti sanzionatori di cui ai precedenti commi sono a carico dell'Abbonato. Il Gestore, in ragione della gravità e/o della reiterazione delle contestazioni oggetto di accertamento da parte delle Autorità competenti si riserva la facoltà di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento.

ARTICOLO 11 - SINISTRO O AVARIA DELL'AUTOVEICOLO

11.1. Nel caso di sinistro o di avaria dell'autoveicolo, l'Abbonato deve darne immediata comunicazione al *Call Center*, pena la risoluzione del Contratto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento.

11.2. Saranno a carico dell'Abbonato tutti i danni all'autoveicolo od a persone e cose di terzi imputabili all'Abbonato stesso, che non siano oggetto delle forme di copertura previste dal Gestore ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.



bresciamobilita.it



customercare@bresciamobilita.it



030 30 61 200



bresciamobilità metrobrescia



WhatsApp

342 6566207



ARTICOLO 12 – COPERTURE ASSICURATIVE

12.1. Si rinvia alla disciplina in tema di coperture assicurative di cui all'art. 13 del Regolamento.

12.2. Il Gestore addebiterà all'Abbonato, secondo quanto indicato nel Regolamento, una penale a titolo di risarcimento dei danni non previsti nella copertura assicurativa e/o del danno per il fermo ovvero per l'inutilizzabilità dell'autoveicolo. È inoltre facoltà del Gestore addebitare i rimborsi spese inerenti alla gestione delle coperture assicurative.

ARTICOLO 13 - FURTO DELL'AUTOVEICOLO

Per l'ipotesi di furto dell'autoveicolo si rinvia alla disciplina di cui all'art. 14 del Regolamento.

ARTICOLO 14 – ESONERO DI RESPONSABILITÀ

14.1. Il Gestore non risponde per i danni, diretti o indiretti, di qualsiasi natura che l'Abbonato o i terzi possano in qualsiasi modo patire a causa del Servizio o di variazioni delle modalità, orari e/o condizioni di erogazione nonché a causa di sospensione, interruzione o comunque indisponibilità del Servizio stesso dipendenti dagli autoveicoli, dagli apparati tecnologici, dai sistemi informatici di telecomunicazioni e comunque da qualsiasi causa imputabile sia ai propri fornitori sia ai terzi.

14.2. È inoltre esclusa qualsiasi responsabilità del Gestore per il mancato adempimento totale o parziale degli obblighi assunti per causa di forza maggiore quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, atti dello Stato e della Pubblica Amministrazione, atti del Comune di Brescia, atti della Pubblica Autorità, limitazioni legali, incendi, alluvioni, esplosioni, mobilitazioni, sommosse, scioperi, turbative industriali, mancanza di materie prime, mancanza di elettricità, interruzione delle linee telefoniche, mancanza di oli combustibili ed altri.

14.3. L'Abbonato, in ogni caso, esonera espressamente il Gestore da ogni responsabilità per eventuali danni di qualunque natura subiti dall'Abbonato stesso o da terzi in relazione all'esecuzione del Contratto e dovuti a qualsiasi causa, e si impegna a tenere il gestore indenne da qualsiasi pretesa anche di terzi, aventi causa a qualsiasi titolo, manlevandolo da qualsiasi richiesta.

ARTICOLO 15 – DATI PERSONALI – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

15.1. L'Abbonato garantisce la veridicità dei dati personali dichiarati al Gestore e si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi, mediante raccomandata R/R da indirizzarsi a Brescia Mobilità S.p.A. Via L. Magnolini, 3, 25135 Brescia, pena la risoluzione del Contratto.

15.2. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, le Parti acconsentono al trattamento dei dati personali contenuti nel Contratto, per le finalità connesse agli adempimenti degli obblighi contrattuali.

ARTICOLO 16 – CLAUSOLA DI RINVIO - LEGGE APPLICABILE – CONTROVERSIE

16.1. Per quanto non espressamente previsto nel Contratto si rinvia al Regolamento e ai documenti allo stesso allegati ed in esso richiamati.

16.2. Per quanto non espressamente previsto nel Regolamento e nel Contratto, si intendono espressamente richiamate e trascritte le norme legislative e le altre disposizioni civilistiche e pubblicistiche applicabili e vigenti in



bresciamobilita.it



customer-care@bresciamobilita.it



030 30 61 200



[bresciamobilità](#) [metrobrescia](#)



WhatsApp

342 656 6207



materia.

16.3. Tutte le controversie che possano insorgere fra le Parti inerenti all'interpretazione, all'esecuzione, alla validità, all'efficacia e alla risoluzione del Regolamento, del Contratto e di tutti i documenti in essi richiamati saranno di competenza esclusiva del Foro di Brescia, con esclusione di qualsiasi altro Foro.

ARTICOLO 17 – MODIFICHE AL CONTRATTO

Qualunque modifica al Contratto, anche parziale, non potrà avere luogo e non potrà essere provata se non mediante atto scritto.

_____, li _____

L'Abbonato

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Abbonato riconosce e dichiara che il presente documento è stato attentamente analizzato e valutato in ogni sua singola parte e, pertanto, con la firma di seguito apposta, si confermano ed approvano specificamente le seguenti clausole: articolo 1 (Disciplina del Rapporto Contrattuale), articolo 3 (Omnibus Card - Chiave), articolo 4 (Adesione al Servizio – Recesso, Risoluzione e Cessione del Contratto), articolo 5 (Utilizzo dell'Autoveicolo), articolo 6 (Permesso di Guida), articolo 7 (Tariffe), articolo 8 (Fatturazione e Pagamenti), articolo 9 (Iscrizione – Prenotazione – Prelievo – Uso e Rilascio dell'Autoveicolo), articolo 10 (Sanzioni Amministrative e Pecuniarie), articolo 11 (Sinistro o avaria dell'Autoveicolo), articolo 12 (Coperture Assicurative), articolo 13 (Furto dell'Autoveicolo), articolo 14 (Esonero di Responsabilità), articolo 15 (Dati Personali – Trattamento Dati Personali), articolo 16 (Clausola di Rinvio - Legge Applicabile – Controversie), articolo 17 (Modifiche al Contratto).

_____, li _____

L'Abbonato



bresciamobilita.it



customer care@bresciamobilita.it



030 30 61 200



bresciamobilità metrorescia



WhatsApp

342 6566207